

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060804	Desarrollo integral de la familia
Objetivo del Programa Presupuestario:		Engloba los proyectos orientados a fomentar la integración familiar, el respeto y el impulso de valores que permitan a cada individuo un desarrollo armónico, sano, pleno que asista al mejoramiento en PRESIDENCIA
Dependencia General:	A00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010605	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad					
119	Contribuir a incrementar la cobertura de familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social municipal a través de programas de integración familiar.	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE FAMILIAS VULNERABLES ATENDIDAS CON PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL	((Familias vulnerables atendidas a través de programas de asistencia social en el año actual/Familias vulnerables atendidas a través de programas de asistencia social el año anterior)-1) *100	Anual Estratégico	Registros administrativos NA

Propósito					
119	Las familias vulnerables cuentan con la atención necesaria para aprender a manejar situaciones adversas y de riesgo psicosocial.	PORCENTAJE DE POBLACIÓN BENEFICIADA CON PROGRAMAS DE ATENCIÓN A LA FAMILIA	(Población total beneficiada con programas de atención a la familia en el año actual/ Total de la población objetivo del programa) *100	Anual Estratégico	Padrones de beneficiarios La adecuada divulgación de los productos y servicios orientados a las familias vulnerables favorece el impacto y penetración de la institución en la sociedad.

Componentes					
119	Programa integral de asistencia médica, psicología y jurídica brindada	PORCENTAJE EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIO	(No. de consultas médicas + No. de consultas Psicológicas + Asistencias jurídicas brindadas a familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social/ No. de consultas médicas + No. de consultas Psicológicas + Asistencias jurídicas brindadas a familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social programadas) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos

Actividades					
119 11	Impartición de consultas médicas.	PORCENTAJE DE OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MÉDICAS	(Consultas médicas otorgadas/Consultas médicas programadas) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos La población demanda al SMDIF brindar atención médica a la población que lo solicita.
119 21	Impartición de consultas de apoyo psicológico.	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE APOYO PSICOLÓGICO	(Consultas de apoyo psicológico otorgadas /Consultas de apoyo psicológico programadas) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos La población demanda al SMDIF brindar atención psicológica a través de especialistas.
119 31	Impartición de asesorías jurídicas.	PORCENTAJE DE OTORGAMIENTO DE ASESORÍA JURÍDICA	(Asesorías Jurídicas otorgadas/Asesorías Jurídicas Programadas) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos La población demanda al SMDIF brindar asesoría jurídica a través de especialistas.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO


 QUIEN ELABORA
 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UPPEYT)
 2019 - 2021
 MAP. GRISEL ESMERALDA RAMÍREZ HERRERA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO


 QUIEN REVISÓ
 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UPPEYT)
 2019 - 2021
 MAP. GRISEL ESMERALDA RAMÍREZ HERRERA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO


 DIRECTOR (A) DIF MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DIF
 2019 - 2021
 MARISSOL MANJARREZ ESCOBAR
 Fecha: 03/10/2019 10:44:06



EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE SAN MATEO ATLENCO
2016 - 2018

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Objetivo del Programa Presupuestario:		Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión
Dependencia General:	B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020405	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos	
Finalidad						
119	Contribuir a la difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación y sectores sociales, mediante la difusión de las acciones de gobierno.	TASA DE VARIACIÓN EN LAS ACCIONES DE DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN GUBERNAMENTAL EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	((Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual/Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior)-1) *100	Anual Estratégico	Sistemas de control de la información publicada en los medios de comunicación.	NA
Propósito						
119	La comunicación pública y fortalecimiento informativo a los habitantes del municipio se realiza por los canales convencionales de información gubernamental.	TASA DE VARIACIÓN EN LOS EVENTOS PARA FORTALECER LA COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA	((Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual/Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior)-1) *100	Anual Estratégico	Comparativo de los soportes informativos de comunicación pública.	La población requiere información oportuna del actuar de sus autoridades locales.
Componentes						
119	Planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad difundidos.	PORCENTAJE DE DIVULGACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS	(Planes y programas de acción gubernamental divulgados/Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal) *100	Semestral Gestión	Acuses de recibo de los planes y programas de acción gubernamental difundidos.	
219	Los resultados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad difundidos.	PORCENTAJE EN LOS RESULTADOS DE LOS PLANES Y PROGRAMAS	(Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada/Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada) *100	Semestral Gestión	Resultados comparativos pormenorizados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno de los dos últimos años.	



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCC	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01080301	Comunicación pública y fortalecimiento informativo
Objetivo del Programa Presupuestario:		Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión
Dependencia General:	B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020405	Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad

Objetivo o resumen narrativo		Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades						
119	11	Difusión del Plan de Desarrollo Municipal, a los sistemas de gobierno y la sociedad	PORCENTAJE EN LA DIFUSIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL (Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal/Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal) *100	Trimestral Gestión	Gestión Acuses de recibo de los Planes de Desarrollo Municipal.	La población requiere de informes sobre el plan de desarrollo municipal
119	21	Difusión del Informe de Gobierno, a los sistemas de gobierno y la sociedad	PORCENTAJE EN LA DIFUSIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO (Asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno/Asistencia esperada a recibir en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno) *100	Trimestral Gestión	Acuses de recibo de los Informes de Gobierno	La población responde favorablemente ante los actos de difusión e informe del actuar de la autoridad local.
219	31	Distribución de los boletines informativos, con las acciones de gobierno	PORCENTAJE EN EL CUMPLIMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE BOLETINES INFORMATIVOS (Boletines informativos difundidos/boletines informativos programados para difusión) *100	Trimestral Gestión	Acuses de recibo de los boletines informativos	La ciudadanía busca información impresa sobre las acciones del gobierno.
219	41	Difusión de spots informativos, en los medios audiovisuales de comunicación masiva.	PORCENTAJE EN LA DIFUSIÓN DE SPOTS INFORMATIVOS (Spots informativos difundidos/Spots informativos para difusión programados) *100	Trimestral Gestión	Acuses de recibo de los spots informativos.	La ciudadanía busca información audiovisual sobre las acciones del gobierno
219	51	Los trámites y servicios digitales a la ciudadanía están contenidos en la plataforma WEB.	PORCENTAJE EN LOS TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALES A LA CIUDADANÍA (Trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados/Trámites y servicios digitales a la ciudadanía programados) *100	Trimestral Gestión	Registros comparativos entre plataformas	La ciudadanía requiere de un acercamiento a los trámites y servicios del ayuntamiento via virtual
219	61	Elaboración de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión.	PORCENTAJE EN LA ELABORACIÓN DE DISEÑOS GRÁFICOS, CON OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE DIFUSIÓN (Diseños gráficos realizados/Diseños gráficos programados) *100	Trimestral Gestión	Registros de diseños gráficos elaborados	La ciudadanía requiere de medios de información con impacto visual.
219	71	Realización de conferencias de prensa en los diferentes medios de comunicación impresos y electrónicos	PORCENTAJE EN LAS CONFERENCIAS DE PRENSA EN LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN IMPRESOS Y ELECTRÓNICOS (Conferencias de prensa realizadas/Conferencias de prensa programadas) *100	Trimestral Gestión	Soportes documentales y videos.	La ciudadanía responde favorablemente ante actos divulgatorios con los medios de información.



 QUIEN ELABORA
 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UIPEVAT)
 2019 - 2021
 MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA



 QUIEN REvisa
 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UIPEVAT)
 2021
 MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA



 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCC
 DIRECTOR (A) DIF MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DE

 C. MRRISOL MANABREZ ESCOBAR
 2019/2021
 Fecha: 09/10/2019 10:43:08



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCC	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	01080401	Transparencia
Objetivo del Programa Presupuestario:		Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y DIRECCIÓN GENERAL
Dependencia General:	B00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	ET02	EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
Tema de Desarrollo:	ET020201	Transparencia y rendición de cuentas

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	Contribuir a garantizar la transparencia y el derecho al acceso a la información pública a través de la atención de las solicitudes de información realizadas al Municipio	TASA DE VARIACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA	((Solicitudes de transparencia presentadas en el año actual/Solicitudes de transparencia presentadas en año anterior)-1) *100	Anual Estratégico	Registros Administrativos	NA
-----	--	---	---	-------------------	---------------------------	----

Proposito

119	La ciudadanía tiene acceso a la información pública de oficio de todas las áreas que conforman al Ayuntamiento.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	(Total de solicitudes atendidas/ Total de solicitudes presentadas) *100	Anual Estratégico	Registros Administrativos	La ciudadanía solicita información del quehacer municipal.
-----	---	---	---	-------------------	---------------------------	--

Componentes

119	Actualización de las fracciones comunes y específicas por parte de los servidores públicos habilitados ?SPH?. Porcentaje de cumplimiento de fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE FRACCION	(Total de fracciones actualizadas y publicadas/Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información) *100	Semestral Estratégico	Registros administrativos	
-----	---	--	---	-----------------------	---------------------------	--

Actividades

119	11 Capacitación a Servidores Públicos en Materia de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos Personales	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	(Número de personas capacitadas/ Numero de personas programadas a ser capacitadas) *100	Semestral Gestión	Registros Administrativos	La ciudadanía, así como el personal que labora en las dependencias del Ayuntamiento, asistente a las capacitaciones, con el propósito de fomentar la transparencia y la rendición de cuentas
119	21 Seguimiento y evaluación del cumplimiento a las obligaciones de los SPH	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A LOS SPH EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES	(Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/ total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales) *100	Mensual Gestión	Registros Administrativos	Los ciudadanos exigen que los SPH cumplan con sus obligaciones.

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCC

 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UPEYT)
 2019 - 2021
 QUIEN ELABORA
 MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCC

 UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UPEYT)
 2019 - 2021
 QUIEN REVISÓ
 MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCC

 DIRECTOR (A) DIF MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DIF
 C. MARISOL MANJARREZ ESCUTIA
 2019 - 2021
 Fecha: 03/10/2019 10:14:58



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO
2019 - 2021

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02030101	Prevención médica para la comunidad
Objetivo del Programa Presupuestario:		Incluye acciones de promoción, prevención y difusión de la salud pública para contribuir a la disminución de enfermedades y mantener un buen estado de salud de la población municipal.
Dependencia General:	B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010302	Salud y bienestar incluyente

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	-------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad						
119	Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población municipal mediante el otorgamiento de programas de medicina preventiva.	TASA DE VARIACIÓN DE PROGRAMAS O PROYECTOS ORIENTADOS AL FOMENTO DE LA SALUD Y LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	(Programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades ejecutados en el año actual / (programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades y ejecutados en el año anterior)-1) *100.	Anua Estratégico Eficiencia	Programa Operativo Anual, Registros administrativos Presupuesto de egresos	La población cuida su salud y previene enfermedades

Propósito						
119	La población municipal está informada contra enfermedades de primer nivel de atención al aprovechar los medios que facilitan un mayor control y mejoran la salud.	PORCENTAJE DE POBLACIÓN INFORMADA CONTRA ENFERMEDADES DE PRIMER NIVEL	(Población atendida con servicios de medicina preventiva / Población programada con servicios de medicina preventiva) *100	Anual Estratégico Eficiencia	Bitácora de asistencia de las personas que recibieron la información sobre las enfermedades de primer nivel.	La población acude a su clínica de salud para recibir la información correspondiente.

Componentes						
119	Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas por las instituciones competentes	PORCENTAJE DE PROGRAMACIÓN DE CAMPAN.	(Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas/ Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades programadas) *100	Anual Estratégico Eficiencia	Registros administrativos.	
219	Programas y/o proyectos de medicina preventiva difundidos en el territorio municipal	PORCENTAJE DE DIFUSIÓN DE LOS PROGRAM	(Programas de prevención de la salud difundidos/programas de prevención de la salud programados a difundir) *100	Semestral Gestión Eficiencia	Registros administrativos Programa Operativo Anual	

Actividades						
119 11	Realización de pláticas de promoción de la salud y de prevención de enfermedades en el territorio municipal.	PORCENTAJE DE PLÁTICAS DE PROMOCIÓN DE LA SALUD REALIZADAS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL	(Pláticas de promoción de la salud y de Prevención de enfermedades realizadas/Pláticas de promoción de la salud y Prevención de enfermedades programadas) *100	Trimestral Gestión Eficacia	Registros administrativos, Programa Operativo Anual.	La ciudadanía asiste a las pláticas de promoción.
119 21	Aplicación de dosis de biológico en módulos de vacunación.	PORCENTAJE DE DOSIS DE BIOLÓGICOS APLICADOS EN LOS MÓDULOS DE VACUNACIÓN	(Dosis de biológicos aplicado/ Dosis de biológicos programados para aplicar) *100	Trimestral Gestión Eficacia	Registros administrativos Programa Operativo Anual.	La población acude a pláticas de salud y vacunación de biológicos.
219 31	Distribución de ilustrativos para la promoción de la salud y prevención de enfermedades en lugares con afluencia de personas.	PORCENTAJE DE ILUSTRATIVOS DISTRIBUIDOS PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	(Ilustrativos para la promoción de la salud y prevención de enfermedades distribuidos / Ilustrativos para la promoción de la salud y prevención de enfermedades programados a distribuir) *100	Trimestral Gestión Eficacia	Registros administrativos.	La ciudadanía recibe los ilustrativos de salud y prevención de enfermedades.

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO
QUIEN ELABORA
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UPPEYT)
MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA
2019 - 2021

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO
QUIEN REVISÓ
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UPPEYT)
GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA
2019 - 2021

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO
DIRECTOR (A) DIF MUNICIPAL
DIRECCIÓN DIF
2019 - 2021
O. MARISOL MANJARREZ ESCUTIA
Fecha: 03/10/2019 10:44:08
Hoja: 5 de 17



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCC	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02030201	Atención médica
Objetivo del Programa Presupuestario:		Conjunta los proyectos dirigidos a proporcionar atención médica a la población mexiquense, con efectividad y calidad de los servicios de DIRECCIÓN GENERAL
Dependencia General:	B00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010302	Salud y bienestar incluyente

Objetivo o resumen narrativo		Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Finalidad						
119	Contribuir a reducir los índices de morbilidad en la población, mediante el otorgamiento de servicios médicos por parte de las instituciones públicas de salud.	TASA DE VARIACIÓN DE MORBILIDAD EN LA POBLACIÓN	$((\text{Morbilidad de la población del año actual} / \text{Morbilidad de la población del año anterior}) - 1) * 100$	Anual Estratégico	Índices de morbilidad del Instituto de Salud del Estado de México (ISEM).	NA
Propósito						
119	La población vulnerable con salud precaria en el municipio recibe atención médica oportuna.	TASA DE VARIACIÓN DE LA POBLACIÓN VULNERABLE CON SALUD PRECARIA EN EL MUNICIPIO	$((\text{Población vulnerable con salud precaria en el municipio que recibió atención médica en el año actual} / \text{Población vulnerable con salud precaria que recibió atención médica en el municipio en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual Estratégico	Estadísticas ISEM. Hojas de día del área administrativa de salud. Programa Operativo anual del año actual y del precedente.	La población con precaria salud solicita y hace uso de los apoyos médicos que le son otorgados por parte de la autoridad local para mejorar sus condiciones.
Componentes						
119	Consulta Médica de Atención de Primer nivel otorgada.	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS	$(\text{Consultas médicas de primer nivel otorgadas} / \text{Consultas médicas de primer nivel programadas}) * 100$	Semestral Gestión	Hojas de día del área administrativa de salud. Informe del Programa Operativo anual del año actual.	
219	Sistemas difundidos de prevención de la salud aplicados.	PORCENTAJE EN LOS SISTEMAS DIFUNDIDOS	$(\text{Campañas de promoción de la salud realizadas} / \text{Campañas de promoción de la salud programadas}) * 100$	Semestral Gestión	Oficios para los Protocolos de difusión del área administrativa de salud.	
319	Gestión para la adquisición de insumos médicos para otorgar los servicios de salud realizados.	PORCENTAJE DE GESTIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS	$(\text{Número de gestiones adquiridas} / \text{Número de gestiones realizadas}) * 100$	Semestral Gestión	Oficios de petición y/o de gestión.	



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO 2019 - 2021

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02030201	Atención médica
Objetivo del Programa Presupuestario:		Conjunta los proyectos dirigidos a proporcionar atención médica a la población mexiquense, con efectividad y calidad de los servicios de DIRECCIÓN GENERAL
Dependencia General:	B00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010302	Salud y bienestar incluyente

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades					
119 11 Otorgamiento de consultas médicas en unidades móviles a la población no derechohabiente y/o vulnerable.	PORCENTAJE DE OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MÉDICAS EN UNIDADES MÓVILES	(Consultas médicas en unidades móviles otorgadas/Consultas médicas en unidades móviles programadas) *100	Trimestral Gestión	Hojas de día del área administrativa de salud. Informe del Programa Operativo anual del año actual.	La población acude a recibir consultas médicas en los módulos o unidades móviles instaladas en las colonias y/o comunidades del municipio.
119 21 Otorgamiento de consultas médicas en consultorios fijos a la población no derechohabiente y/o vulnerable	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS MÉDICAS EN CONSULTORIOS FIJOS	(Consultas médicas otorgadas en consultorios fijos/Consultas médicas programadas en consultorios fijos) *100	Trimestral Gestión	Hojas de día del área administrativa de salud. Informe del Programa Operativo anual del año actual	La población acude a recibir consultas a los centros de salud municipal.
119 31 Otorgamiento de consultas odontológicas en unidades móviles a la población no derechohabiente y/o vulnerable.	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS ODONTOLÓGICAS EN UNIDADES MÓVILES	(Consultas odontológicas otorgadas en unidades móviles/Consultas odontológicas programadas en unidades móviles) *100	Trimestral Gestión	Estadísticas de consultas odontológicas móviles otorgadas. Hojas de día del área administrativa de odontología. Informe del Programa Operativo anual del año actual.	La población acude a recibir consultas odontológicas en las unidades móviles que llegan a las colonias y/o comunidades.
119 41 Otorgamiento de consultas odontológicas en consultorios fijos a la población no derechohabiente y/o vulnerable.	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE CONSULTAS ODONTOLÓGICAS EN CONSULTORIOS FIJOS	(Consultas odontológicas otorgadas en consultorios fijos /Consultas odontológicas fijas programadas en consultorios fijos) *100	Trimestral Gestión	Estadísticas de consultas médicas odontológicas fijas otorgadas. Hojas de día del área administrativa de odontología. Informe del Programa Operativo anual del año actual	La población acude a recibir consultas odontológicas en las Instituciones del municipio que cuentan con servicios de atención odontológica
219 51 Distribución de ilustrativos para el cuidado de la salud, en lugares con afluencia de personas.	PORCENTAJE EN LA DISTRIBUCIÓN DE ILUSTRATIVOS PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	(Total de Material de difusión distribuido para la promoción de la salud/Total de Material de difusión realizado) *100	Trimestral Gestión	Oficios de requisición para la elaboración de material de difusión del área administrativa de salud, Programa operativo anual del ejercicio actual, bocetos del material de difusión.	La población hace uso adecuado de los medios de divulgación que les permite allegarse de la información necesaria para cuidar su salud.
219 61 Realización de jornadas para la prevención de enfermedades en el municipio.	PORCENTAJE DE JORNADAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SALUD	(Jornadas para la prevención de la salud realizadas/Jornadas para la prevención de la salud programadas) *100	Trimestral Gestión	Listas de asistencia a las jornadas de prevención de la salud.	La población acude a las jornadas para la prevención de la salud municipal.
319 71 Gestionar la adquisición de insumos médicos para otorgar servicios de salud a la población	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS PARA LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS MÉDICOS	(Gestiones para adquisición de Insumos médicos realizadas /Gestiones para adquisición de Insumos médicos programadas) *100	Trimestral Gestión	Nombre de los documentos correspondientes, área responsable y año o fecha de publicación.	Las autoridades de salud competentes en la materia dan pronta y eficaz respuesta a las solicitudes realizadas.

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UPPEYT)

2019 - 2021

QUIEN ELABORA

MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UPPEYT)

2019 - 2021

QUIEN REvisa

MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA

DIRECCIÓN DIF

2019 - 2021

DIRECTOR (A) DIF MUNICIPAL

C. MARISOL MANJARREZ ESCUTIA

Fecha: 03/10/2019 10:44:08



EL GOBIERNO FEDERAL
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO
2019 - 2021

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCC	No. 3041
PbRM-01e Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario	

Programa Presupuestario:	02050603	Alimentación para la población infantil
Objetivo del Programa Presupuestario:		Incluye acciones enfocadas a la mejora del estado de nutrición de los niños en edad preescolar y escolar que sean diagnosticados por el DIF con desnutrición o en riesgo, a través de la entrega de desa DIRECCIÓN GENERAL
Dependencia General:	B00	
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010203	Alimentación y nutrición para las familias

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	---------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	Contribuir a mejorar la nutrición de la población infantil identificada con desnutrición y la que se encuentra en riesgo, a través de operación de programas alimentarios.	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE NIÑOS EN CONDICIONES DE DESNUTRICIÓN	$((\text{Niños en condiciones de desnutrición en el año actual} / \text{Niños en condiciones de desnutrición en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual Estratégico	Reportes de la talla promedio de la población objetivo	NA
-----	--	--	---	-------------------	--	----

Proposito

119	La población infantil a nivel preescolar y escolar del municipio es beneficiada con programas alimentarios en las escuelas.	PORCENTAJE DE POBLACIÓN INFANTIL BENEFICIADA CON PROGRAMAS ALIMENTARIOS	$(\text{Población infantil beneficiada con programas alimentarios} / \text{Total de la población infantil municipal}) * 100$	Anual Estratégico	Padrón de beneficiarios del programa, del año actual, Área responsable de la información	Los padres de familia suministran adecuadamente a sus hijos, los alimentos que les son proporcionados.
-----	---	---	--	-------------------	--	--

Componentes

119	Desayunos escolares entregados a la población infantil del municipio	PORCENTAJE DE DESAYUNOS ESCOLARES ENTREGADOS	$(\text{Desayunos escolares distribuidos} / \text{Desayunos escolares programados a entregar}) * 100$	Trimestral Gestión	Padrón de beneficiarios aceptado, Programa operativo del año actual	
219	Raciones alimentarias entregados a la población infantil del municipio.	PORCENTAJE DE RACIONES ALIMENTARIAS ENTREGADAS	$(\text{Raciones alimentarias distribuidas} / \text{Raciones alimentarias programadas a entregar}) * 100$	Trimestral Gestión	Padrón de beneficiarios aceptado, Programa operativo del año actual Solicitudes entregadas. Área responsable de la información	

Actividades

119	11 Integración del padrón de escuelas beneficiarias del programa de desayunos escolares	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIARIAS CON DESAYUNOS ESCOLARES	$1.1. (\text{Escuelas beneficiarias del municipio con el programa de desayunos escolares} / \text{Total de escuelas de nivel escolar y preescolar del municipio}) * 100$	Semestral Gestión	Padrón de escuelas beneficiarias Nombre específico del documento fuente, Área responsable, año o fecha de publicación.	Las escuelas a nivel preescolar y escolar del municipio participan en los programas de alimentación ofrecidos.
119	21 Supervisión de la entrega de desayunos escolares	PORCENTAJE DE INSPECCIONES FÍSICAS DE LA ENTREGA DE LOS DESAYUNOS ESCOLARES	$(\text{Inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares realizadas} / \text{Inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares programadas}) * 100$	Mensual Gestión	Reporte de inspección. Nombre específico del documento fuente, Área responsable, año o fecha de publicación.	El personal de las escuelas beneficiadas con el programa, colaboran con las actividades de supervisión que les son realizadas
219	31 Integración del padrón de escuelas beneficiarias del programa de raciones alimentarias.	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIARIAS DE RACIONES ALIMENTARIAS	$(\text{Escuelas beneficiarias del municipio con el programa de raciones alimentarias} / \text{Total de escuelas de nivel escolar y preescolar del municipio}) * 100$	Semestral Gestión	Padrón de escuelas beneficiarias Nombre específico del documento fuente, Área responsable, año o fecha de publicación.	La otorgación del beneficio del programa de raciones alimentarias depende de la intervención organizada de la autoridad local para integrar padrones de beneficiarios
219	41 Supervisión de la entrega de raciones alimentarias	PORCENTAJE DE INSPECCIONES FÍSICAS DE LA ENTREGA DE RACIONES ALIMENTARIAS	$(\text{Inspecciones físicas de la entrega de raciones alimentarias realizadas} / \text{Inspecciones físicas de la entrega de las raciones alimentarias programadas}) * 100$	Mensual Gestión	Reporte de inspección. Nombre específico del documento fuente, Área responsable, año o fecha de publicación.	El personal de las escuelas beneficiadas con el programa, colaboran con las actividades de supervisión que les son realizadas.
219	51 Tomas de peso y talla a la población beneficiada con los desayunos escolares y raciones alimentarias.	PORCENTAJE DE TOMAS DE PESO Y TALLA REALIZADAS A LA POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA	$(\text{Número de tomas de peso y talla realizadas a la población beneficiaria} / \text{Número de tomas de peso y talla programadas a realizar}) * 100$	Semestral Gestión	Nombre específico del documento fuente, Área responsable, año o fecha de publicación.	Los responsables de los menores suministran correctamente los alimentos que les son proporcionados en el programa.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO 2019 - 2021

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02050603	Alimentación para la población infantil
Objetivo del Programa Presupuestario:		Incluye acciones enfocadas a la mejora del estado de nutrición de los niños en edad preescolar y escolar que sean diagnosticados por el DIF con desnutrición o en riesgo, a través de la entrega de desa
Dependencia General:	B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010203	Alimentación y nutrición para las familias

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------



MAP. GRISEL ESMERALDA RAMÍREZ HERRERA



MAP. GRISEL ESMERALDA RAMÍREZ HERRERA



DIRECCIÓN DIF

DIRECTOR (A) DIF MUNICIPAL 2019 - 2021

(Signature)
 O. MARISOL MANJARREZ ESCUTIA

Fecha: 03/10/2019 10:44:08

Hoja: 9 de 17

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario: 02060801	Protección a la población infantil y adolescente
Objetivo del Programa Presupuestario:	Agrupar los proyectos que lleva a cabo el Gobierno municipal para garantizar el respeto a los derechos de los infantes, principalmente de los que están en condiciones de marginación, con acciones que m
Dependencia General: B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal: PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo: PT010605	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	Contribuir en el desarrollo de una vida digna para los infantes mediante la aplicación de programas que favorezcan la protección de sus derechos	TASA DE VARIACIÓN DE PROGRAMAS Y ACCIONES ENCAMINADAS A LA PROTECCIÓN DE LOS INFANTES	((Total de programas y acciones de protección a los infantes del año actual / Total programas y acciones de protección a los infantes del año anterior -1) *100	Anual Estratégico	Registros Administrativos	NA
-----	--	---	---	-------------------	---------------------------	----

Propósito

119	La población infantil del municipio tiene acceso a programas que favorecen la protección de sus derechos.	TASA DE VARIACIÓN DE INFANTES ATENDIDOS	((Infantes atendidos en el año actual /Infantes atendidos en el año anterior-1) *100	Anual Estratégico	Registros Administrativos	La población infantil en condición de marginación es beneficiada a través de las acciones de bienestar.
-----	---	---	--	-------------------	---------------------------	---

Componentes

119	Infantes en situación de calle detectados en los recorridos.	PORCENTAJE DE INFANTES EN SITUACIÓN DE CALLE	(Número de infantes detectados en situación de calle / Número de infantes previstos a ser detectados en situación de calle) *100	Trimestral Gestión	Registros Administrativos	
219	Becas gestionadas ante los diferentes órdenes de gobierno.	PORCENTAJE DE BECAS GESTIONADAS EN LOS	(Becas autorizadas /Becas gestionadas) *100	Trimestral Gestión	Registros Administrativos	
319	Redes de niñas, niños y adolescentes para promover sus derechos dentro del territorio municipal conformados	PORCENTAJE DE REDES INFANTILES CONFORMADAS	(Redes infantiles conformadas/Redes infantiles programadas) *100	Trimestral Gestión	Registros Administrativos	

Actividades

119 11	Recorridos en zonas expulsoras y receptoras del municipio, realizados	PORCENTAJE DE RECORRIDOS EN ZONAS EXPULSORAS Y RECEPTORAS	(Recorridos en zonas expulsoras y receptoras realizados/Recorridos en zonas expulsoras y receptoras programados) *100	Trimestral Gestión	Registros Administrativos	Las autoridades municipales detectan las zonas expulsoras y receptoras del municipio.
219 21	Selección de infantes que son susceptibles de recibir una beca	PORCENTAJE DE MENORES SUSCEPTIBLES A RECIBIR UNA BECA	(Infantes que reciben beca/Infantes que son susceptibles de recibir beca) *100	Trimestral Gestión	Registros Administrativos	Los infantes en situación de calle y en riesgo de migración requieren de una beca para evitar la deserción escolar.
219 31	Conformación de los expedientes de los menores susceptibles para ser beneficiados con una beca	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES CONFORMADOS	(Número de expedientes conformados/Número de expedientes programados para conformar) *100	Trimestral Gestión	Registros Administrativos	Las autoridades municipales y estatales analizan y deciden quienes serán los infantes beneficiados.
219 41	Becas a los infantes en situación de calle y riesgo de migración, otorgadas.	PORCENTAJE DE BECAS GESTIONADAS	(Becas otorgadas a los infantes en situación de calle y en riesgo de migración/Becas gestionadas ante los diferentes niveles de gobierno) *100	Trimestral Gestión	Registros Administrativos	Las autoridades municipales reportan a las autoridades estatales a los infantes en situación de calle y riesgo de migración.
219 51	Inspección de menores becados y a sus familias	PORCENTAJE DE VISITAS ESCOLARES Y DOMICILIARIAS	(Visitas domiciliarias y escolares realizadas/ Visitas domiciliarias y escolares programadas) *100	Trimestral Gestión	Registros Administrativos	La población infantil y sus familias hacen buen uso del recurso otorgado.
319 61	Impartición de talleres de capacitación infantil para la difusión de los derechos de la niñez.	PORCENTAJE DE PERSONAS ASISTENTES A LOS TALLERES DE CAPACITACIÓN	(Número de personas asistentes a los talleres de capacitación durante el trimestre actual/Número de personas asistentes a los talleres de capacitación durante el trimestre anterior) *100	Trimestral Gestión	Registros Administrativos	La autoridad local promueve la formación de redes municipales para la difusión de los derechos de la niñez.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN MATEO ATENCO 2019 - 2021

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060801	Protección a la población infantil y adolescente
Objetivo del Programa Presupuestario:		Agrupar los proyectos que lleva a cabo el Gobierno municipal para garantizar el respeto a los derechos de los infantes, principalmente de los que están en condiciones de marginación, con acciones que m
Dependencia General:	B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social. Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010605	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------



UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UIPEYT) 2019 - 2021

QUIEN ELABORA

MAP. GRISEL ESMERALDA RAMÍREZ HERRERA



UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA (UIPEYT) 2019 - 2021

QUIEN REvisa

MAP. GRISEL ESMERALDA RAMÍREZ HERRERA



DIRECCIÓN DIF 2019 - 2021

DIRECTOR (A) DIF MUNICIPAL

C. MAR SOL MANJARREZ ESCUTIA

Fecha: 05/02/2019 10:44:08

Hoja: 11 de 17

**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCC	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060802	Atención a personas con discapacidad
Objetivo del Programa Presupuestario:		Integra los proyectos orientados a fortalecer la prevención, rehabilitación e integración social, con la participación de la población en general y las personas con discapacidad en su propia superación
Dependencia General:	B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010605	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad					
119	Contribuir a cerrar brechas entre diferentes grupos sociales del municipio mediante la instrumentación de programas que favorezcan el desarrollo integral de las personas con discapacidad.	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD ATENDIDAS	((Personas con discapacidad atendidas en el año actual/Personas con discapacidad atendidas en el año anterior)-1) * 100	Anual Estratégico.	Registros administrativos NA

Proposito					
119	Las personas con discapacidad cuentan con programas de asistencia social que favorecen su integración a la sociedad	PORCENTAJE DE POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD BENEFICIADA A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL	(Población con discapacidad beneficiada a través de programas de asistencia social/Total de la Población con discapacidad a nivel Municipal) * 100	Anual Estratégico	Registros administrativos La población local conoce los productos y servicios que apoyan a los grupos vulnerables y acuden a la atención del SMDIF.

Componentes					
119	ehabilitación Otorgada	PORCENTAJE DE EFICACIA EN EL OTORGAMIENT	Personas beneficiadas con terapias de rehabilitación/Total de personas proyectadas a beneficiar con terapias de rehabilitación) * 100	Semestral Gestión	Registros administrativos
219	Insumos asistenciales Gestionarios	PORCENTAJE DE EFICACIA EN LA GESTIÓN DE I	(Personas beneficiadas por apoyos asistenciales/Total de personas proyectadas a recibir apoyos asistenciales) * 100	Semestral Gestión	Registros administrativos
319	Orientación para la prevención de la discapacidad otorgada	PORCENTAJE EN LA PREVENCIÓN DE DISCAPAC	(Personas asistentes a eventos de fomento a la cultura preventiva de la discapacidad/Total de personas esperadas a eventos de fomento a la cultura preventiva de la discapacidad) * 100	Semestral Gestión	Registros administrativos

**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCC	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060802	Atención a personas con discapacidad
Objetivo del Programa Presupuestario:		Integra los proyectos orientados a fortalecer la prevención, rehabilitación e integración social, con la participación de la población en general y las personas con discapacidad en su propia superación
Dependencia General:	B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010605	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades					
119 11	Expedición de consulta diagnóstico	INDICADOR: PORCENTAJE DE CONSULTAS DE CARÁCTER DIAGNÓSTICO FÓRMULA: (Consultas médicas de carácter diagnóstico otorgadas/Total de Consultas médicas otorgadas) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos	La población objetivo solicita el servicio de consulta diagnóstico.
119 21	Otorgamiento de Terapia de Rehabilitación	INDICADOR: PORCENTAJE DE OTORGAMIENTO DE TERAPIAS DE REHABILITACIÓN FÓRMULA: (Terapias de rehabilitación otorgadas/Terapia de rehabilitación programadas) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos	La población objetivo asiste en tiempo y forma al servicio de terapias de rehabilitación.
219 31	Otorgamiento de apoyos funcionales para atención de la población con discapacidad.	INDICADOR: PORCENTAJE DE APOYOS FUNCIONALES OTORGADOS FÓRMULA: (Total de apoyos funcionales otorgados a la población con discapacidad /Total de apoyos funcionales gestionados) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos	Las autoridades municipales reciben respuestas favorables a las gestiones realizadas.
219 41	Gestión de empleo a personas con discapacidad.	INDICADOR: PORCENTAJE DE GESTIÓN DE EMPLEO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD FÓRMULA: (Personas con discapacidad a las que se les gestionó un empleo/Total de personas con discapacidad que solicitan empleo) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos	La población municipal demanda a la autoridad municipal empleos para personas con discapacidad.
219 51	Gestión de espacios de educación especial o regular a personas con discapacidad.	INDICADOR: PORCENTAJE DE GESTIÓN DE ESPACIOS DE EDUCACIÓN PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD FÓRMULA: (Personas con discapacidad incorporadas a educación especial o regular/Personas con discapacidad que solicitan su incorporación a educación especial o regular) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos	La población municipal demanda a la autoridad la incorporación de personas con discapacidad a la educación especial o regular.
319 61	Impartición de pláticas preventivas de la discapacidad.	INDICADOR: PORCENTAJE DE IMPARTICIÓN DE CAPACITACIÓN EN LA PREVENCIÓN DE LA DISCAPACIDAD FÓRMULA: (Pláticas preventivas de la discapacidad impartidas/Pláticas preventivas de la discapacidad programadas) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos	La población asiste a las pláticas de prevención de la discapacidad
319 71	Distribución de material de orientación sobre la cultura preventiva de la discapacidad.	INDICADOR: PORCENTAJE DE FOMENTO A LA CULTURA PREVENTIVA DE LA DISCAPACIDAD FÓRMULA: (Material de orientación entregado /Material de orientación programado) *100	Mensual Gestión	Registros administrativos	La población municipal demanda a la autoridad la distribución de material para la prevención de la discapacidad



QUIEN ELABORA

MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA



QUIEN REvisa

MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA



DIRECTOR (A) DIF MUNICIPAL

A. MARISOL MANJARREZ ESCOBITA

Fecha: 03/10/2019 10:44:38

Hoja: 13 de 17



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCC	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060803	Apoyo a los adultos mayores
Objetivo del Programa Presupuestario:		: Incluye acciones oportunas y de calidad en materia de nutrición, educación, cultura, recreación, atención psicológica y jurídica, para que los
Dependencia General:	B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010605	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Finalidad					
119	Contribuir a elevar la calidad de vida a los adultos mayores a través de programas de apoyo.	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PROGRAMAS DE APOYO A LOS ADULTOS MAYORES GESTIONADOS	((Programas de apoyo a los adultos mayores gestionados en el año actual/Programas de apoyo a los adultos mayores gestionados en el año anterior-1) *100	Anual Estratégico	Registros administrativos. NA
Proposito					
119	Los adultos mayores disminuyen su vulnerabilidad con servicios y apoyos institucionales.	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE ADULTOS MAYORES BENEFICIADOS	((Número de adultos mayores beneficiados en el año actual/ Número de adultos mayores beneficiados en el año anterior-1) * 100	Anual Estratégico	Padrón de beneficiarios de adultos mayores. Los adultos mayores reciben los servicios y apoyos institucionales que elevan su calidad de vida.
Componentes					
119	Apoyos municipales para adultos mayores gestionados.	PORCENTAJE DE APOYOS GESTIONADOS PARA ADULTOS MAYORES	(Apoyos gestionados para adultos mayores/Total de Adultos mayores del municipio) *100	Semestral Gestión	Registros administrativos de la gestión.
Actividades					
119	11 Entrega de apoyos a adultos mayores.	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS A ADULTOS MAYORES	(Apoyos para adultos mayores entregados/Apoyos para adultos mayores solicitados) *100	Trimestral Gestión	Constancias de entrega de apoyos. Los adultos mayores solicitan y asisten a recibir sus apoyos.



MAP. GRISEL ESMERALDA RAMÍREZ HERRERA



MAP. GRISEL ESMERALDA RAMÍREZ HERRERA



DIRECCIÓN DIF

2019 - 2021



Fecha: 09/10/2019 10:34:08

Hoja: 14 de 17

**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Objetivo del Programa Presupuestario:		Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico y mental, y se incorporen a la sociedad de manera productiva.
Dependencia General:	B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010605	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo	Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
------------------------------	--------	------------------------	-------------------	------------------------	-----------

Finalidad

119	Tasa de variación en la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social	TASA DE VARIACIÓN EN LA POBLACIÓN JUVENIL ATENDIDA A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL	((Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año actual/Población Juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año anterior)-1) * 100	Anual Estratégico	Padrones de beneficiarios	NA
-----	---	---	---	-------------------	---------------------------	----

Propósito

119	Los jóvenes del municipio tienen acceso a los programas de desarrollo y bienestar social que promueven la integración con igualdad y equidad a las condiciones económicas y sociales del municipio.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN JUVENIL	(Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social/Población juvenil del municipio) * 100	Anual Estratégico	Padrón de beneficiarios.	La juventud solicita a la autoridad municipal operar programas de apoyo.
-----	---	---	--	-------------------	--------------------------	--

Componentes

119	Becas educativas otorgadas	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE BECAS	(Becas educativas otorgadas/Becas educativas programadas) * 100	Semestral Gestión	Padrón de beneficiarios.	
219	Concursos para estimular la participación social de los jóvenes realizados	PORCENTAJE DE CONCURSOS REALIZADOS	(Concursos realizados/Concursos Programados) * 100	Semestral Gestión	Convocatorias publicadas	
319	Apoyos bajo la modalidad de joven emprendedor otorgados	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE APOY	(Apoyos otorgados/Apoyos Programados) * 100	Semestral Gestión	Padrón de beneficiarios	
419	Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados	PORCENTAJE DE ESPACIOS REHABILITADOS	(Espacios rehabilitados/Espacios concertados) * 100	Semestral Gestión	Expedientes Técnicos	



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019**



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de {Periodo} al 31 de Diciembre de {Periodo}

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario:	02060806	Oportunidades para los jóvenes
Objetivo del Programa Presupuestario:		Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico y mental, y se incorporen a la sociedad de manera productiva.
Dependencia General:	B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal:	PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo:	PT010605	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo		Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades						
119	11	Emisión de convocatoria de becas. Porcentaje de cumplimiento de publicación de convocatoria.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA (Convocatorias publicadas/ Convocatorias programadas) *100	Trimestral Gestión	Convocatorias publicadas y divulgadas.	La población juvenil solicita a las autoridades la emisión de convocatorias para el otorgamiento de becas.
119	21	Porcentaje de participación a través de solicitudes de becas.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN A TRAVÉS DE SOLICITUDES DE BECAS (Solicitudes recibidas/Solicitudes esperadas) *100	Trimestral Gestión	Formatos de solicitudes.	La población juvenil solicita a las autoridades municipales recibir solicitudes de becas para jóvenes.
119	31	Emisión de los estímulos.	PORCENTAJE EN EL OTORGAMIENTO DE ESTÍMULOS (Monto total de recursos otorgados/Total de recursos programados) *100	Trimestral Gestión	Padrón de beneficiarios.	La población juvenil solicita a las autoridades municipales otorgar estímulos a jóvenes
219	41	Concertación y diseño de concursos.	PORCENTAJE EN LA REALIZACIÓN DE CONCURSOS (Concursos realizados/Concursos programados) *100	Trimestral Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar la realización de concursos para jóvenes.
219	51	Gestión de estímulos a otorgar	PORCENTAJE DE ESTÍMULOS GESTIONADOS (Estímulos obtenidos/Estímulos gestionados) *100	Trimestral Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar estímulos para jóvenes.
219	61	Análisis de proyectos participantes en concursos.	PORCENTAJE EN LA DICTAMINACIÓN DE PROYECTOS (Proyectos dictaminados/Proyectos recibidos) *100	Trimestral Gestión	Expedientes integrados.	Las autoridades municipales con en colaboración con las instituciones académicas coadyuvan en la valoración de proyectos que concursan.
219	71	Emisión de Resultados.	PORCENTAJE DE JÓVENES BENEFICIADOS (Jóvenes que reciben estímulos/Jóvenes participantes en concursos) *100	Trimestral Gestión.	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales otorgar estímulos a jóvenes destacados en concursos
319	81	Emisión de Convocatorias.	PORCENTAJE DE LAS CONVOCATORIAS EMITIDAS (Convocatorias publicadas/Convocatorias programadas) *100	Trimestral Gestión	Convocatorias publicadas y divulgadas	Las autoridades municipales y estatales convienen en la participación juvenil en la esfera emprendedora.
319	91	Concertación de recursos a otorgar.	EFICACIA EN LOS RECURSOS GESTIONADOS (Estímulos otorgados/Estímulos gestionados) *100	Trimestral Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar ante autoridades estatales recursos para el otorgamiento de estímulos a jóvenes emprendedores.
319	0	Recepción y dictaminación de proyectos	PORCENTAJE EN LA DICTAMINACIÓN TÉCNICA (Proyectos dictaminados/Proyectos recibidos) *100	Trimestral Gestión	Expedientes integrados	Las autoridades estatales dictaminan los proyectos de jóvenes emprendedores.
319	1	Emisión de recursos otorgados	PORCENTAJE DE JÓVENES EMPRENDEDORES BENEFICIADOS (Estímulos otorgados/Estímulos Programados) *100	Trimestral Gestión	Registros administrativos	Las autoridades estatales gestionan estímulos para proyectos de jóvenes emprendedores
419	2	Elaboración de un programa de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE CONCERTACIÓN Y REHABILITACIÓN (Acciones de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos realizadas/ Acciones de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos programadas) *100	Trimestral Gestión	Trimestral Gestión	Los vecinos de diversos sectores del municipio colaboran y proporcionan apoyo para la rehabilitación de espacios públicos.



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2019



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Fecha: Del 1 de Enero de (Periodo) al 31 de Diciembre de (Periodo)

Municipio: SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO	No. 3041
PbRM-01e	Matriz De Indicadores Para Resultados Por Programa Presupuestario

Programa Presupuestario: 02060806	Oportunidades para los jóvenes
Objetivo del Programa Presupuestario:	Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico y mental, y se incorporen a la sociedad de manera productiva.
Dependencia General: B00	DIRECCIÓN GENERAL
Pilar Temático o Eje Transversal: PT01	Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Influyente
Tema de Desarrollo: PT010605	Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

Objetivo o resumen narrativo		Nombre	Indicadores Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
419	3 Elaboración de un programa de actividades para el uso y aprovechamiento de lugares para el esparcimiento y el deporte.	PORCENTAJE EN LA ACTIVIDAD RECREATIVA Y DEPORTIVA	(Actividades recreativas y deportivas realizadas/Actividades recreativas y deportivas programadas) *100	Trimestral Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales promover la habilitación de espacios para esparcimiento y deporte.



QUIEN ELABORA

MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA



QUIEN REvisa

MAP. GRISEL ESMERALDA RAMIREZ HERRERA



DIRECCIÓN
DIF

2019 - 2021

DIRECTOR (A) DIF MUNICIPAL

C. MARISOL MANJARREZ ESCUTIA

Fecha: 03/10/2019 10:44:08

Hoja: 17 de 17